



Lust auf Verwaltung, Organisation & Entwicklung? Menschen sind unsere Mission. Dafür geben wir unser Bestes. Wir sind ein soziales und modernes Dienstleistungsunternehmen mit den Schwerpunkten Kinder und Familie, Arbeit und Beschäftigung sowie mobile Pflege und Betreuung. Unsere Organisation mit Hauptsitz in Innsbruck beschäftigt rund 300 Mitarbeiter:innen, die in unseren vielfältigen Einrichtungen und Projekten quer durch Tirol tätig sind.

Möchtest Du Teil unseres Teams der Landesgeschäftsstelle in Innsbruck werden?

HR-Talent (w/m/d)

(20 - 30 Wochenstunden)

Deine Aufgaben

Du bist **motiviert**, für jede **offene Position** die besten **Talente** zu gewinnen und unterstützt den gesamten **Rekrutierungsprozess**.

Du kümmerst Dich um die inhaltliche **Gestaltung und Veröffentlichung von Stellenangeboten** und bist via eMail und telefonisch in **regem Kontakt mit den Bewerber:innen und Kolleg:innen**.

Die **administrativen Aufgaben** rund um zukünftige und bestehende Dienstverhältnisse, die Aufbereitung aller **Dokumente und Informationen** sowie die Verwaltung unserer HR-Software gehören zu Deinen Schwerpunkten. Beim **Onboarding** nutzt Du Deine Stärken, um neue Mitarbeiter:innen erfolgreich zu integrieren.

Als wichtiger Teil unseres HR-Teams gestaltest Du **innovative HR-Prozesse** mit.

Dein Profil

Du arbeitest **gerne mit Menschen** und magst es auch, zu **verwalten**, zu **organisieren** und zu **strukturieren**. Eine proaktive, reflektierte und umsichtige Arbeitsweise zeichnet Dich aus.

Du behältst einen guten **Überblick** über zeitgleiche Prozesse und setzt Änderungen flink und mit einem Blick fürs Detail um. Als **Teampayer:in** findest Du gemeinsam mit Deinen Kolleg:innen die besten Lösungen und bist offen für **neue Wege**.

Du bist **IT-affin** und verfügst über einen versierten Umgang mit MS-Office Anwendungen (Word, Outlook, Excel, etc.). Zudem hast Du eine abgeschlossene **Ausbildung** mit den Schwerpunkten **HR/Wirtschaft** bzw. bringst Du eine entsprechende **Berufserfahrung** mit.

Warum wir?

Weil wir soziale Verantwortung tragen und **Deinen wertvollen Beitrag** brauchen!

Dich erwartet eine **sinnstiftende Arbeit** in einem krisensicheren, sozialen Dienstleistungsunternehmen. Wir sind eine **lernende Organisation** und leben eine **wertschätzende Kultur**, in der wir uns auf Augenhöhe begegnen. „Respekt, Vielfalt, und Lösungsorientierung“ sind bei uns großgeschrieben.

Wir ErVolkshelfer:innen gestalten unsere Arbeitszeiten mit, entwickeln uns mit vielseitigen Bildungsangeboten weiter und genießen **6 Wochen Jahresurlaub**. Die Stelle umfasst 20 Wochenstunden – wenn du Lust hast, zusätzliche Aufgaben und Themen bei uns zu übernehmen, ist ein höheres Stundenausmaß möglich.

Bruttomindestgehalt 20 Wh. € 1.662,05 (netto € 1.397,78) - VG 7 SWÖ-KV 2026



Wenn Du in dieser Stelle eine Herausforderung siehst, freuen wir uns über Deine Bewerbungsunterlagen über unsere Homepage: volkshilfe.tirol/karriere oder per eMail an die Volkshilfe Tirol jobs@volkshilfe.net